



日本とイタリアの取引を結ぶ NAGAEN connette le relazioni Italia – Giappone

Codice Etico di NAGAEN Srl

Adottato: 30 Settembre 2020	Ultima revisione: 30 Settembre 2020;
In Italiano	https://www.nagaen.it/codiceetico
In Giapponese	https://www.nagaen.it/ja/倫理規定
In Inglese	https://www.nagaen.it/codeofethics
Compliance reporting	compliance@nagaen.it

“Per Aspera ad Astra”

1 Obiettivi e destinatari

1.1 Il presente Codice Etico (di seguito il “**Codice**”) riassume i principi di comportamento all’interno e all’esterno di NAGAEN Srl (di seguito la “**Società**”).

1.2 I destinatari sono i [soci](#), gli [investitori](#), gli [amministratori](#), i [dirigenti](#), i [dipendenti](#), i [collaboratori](#) della **Società**, nonché tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con la Società inclusi [Clienti](#) e [Fornitori](#) (di seguito indicati collettivamente come “**Stakeholder**”).

2 Missione della Società

2.1 La missione della **Società** è lo sviluppo di relazioni economiche e di collaborazione tra imprese in Italia e in Giappone attraverso la fornitura di servizi di advisory e di gestione diretta di attività per i suoi Clienti o per propria iniziativa;

2.2 La **Società** con il suo operato e le sue conoscenze intende contribuire con costanza ed equità al benessere economico e sociale in Italia e in Giappone, nonché rafforzare le relazioni, gli scambi economici e di amicizia tra i due Paesi.

3 Principi generali e valori

3.1 La **Società** non si limita alla massima osservanza e adeguamento alle norme vigenti nei territori dove estende le proprie attività o interessi. Attraverso il **Codice** indirizza e promuove i seguenti principi generali:

3.2 Anticorruzione: la **Società** mantiene e sviluppa nuovi rapporti internamente ed esternamente con onestà e correttezza e non ammette alcun comportamento corruttivo tra qualsiasi rappresentante, ente, società, organizzazione o privato (inclusi ex funzionari e candidati a cariche) e i suoi **Stakeholder**;

3.3 Competizione equa; La **Società** persegue la propria missione con equità e trasparenza senza trarre vantaggi competitivi in modo sleale e non etico;

3.4 Conflitti di interesse. Ogni **Stakeholder** della **Società**, è tenuto a evitare e a segnalare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni all'interno della **Società**;

3.5 Obbligo di riservatezza. I destinatari del **Codice** assicurano la riservatezza sulle informazioni acquisite o elaborate in funzione o in occasione dell'espletamento delle proprie funzioni;

3.6 Promozione della Qualità. La **Società** si impegna ed è responsabile nell'assicurare e promuovere la qualità in ogni attività, in coerenza con la sua strategia a lungo termine;

3.7 Non discriminazione; Ogni **Stakeholder** è parte fondamentale nel perseguimento del successo. La **Società** promuove il rispetto delle risorse umane non accettando comportamenti discriminatori, pratiche contrarie ai diritti umani, alla dignità ed integrità morale e fisica;

3.8 Rispetto dell'ambiente e del benessere animale; La **Società** aspira a una crescita sostenibile nell'interesse di tutti gli **Stakeholder**, attuali e futuri. Le scelte di business e gestione sono quindi orientate al rispetto dell'ambiente, del benessere animale e della salute pubblica;

3.9 Da questi principi discendono i seguenti valori della **Società**:

Correttezza, Equità, Integrità,

Lavoro di squadra, Legalità, Onestà,

Positività, Professionalità, Qualità del servizio,

Responsabilità, Rispetto, Trasparenza.

4 Rapporti con gli Stakeholder

4.1 *Soci, amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori.* La **Società** si impegna a mantenere la massima correttezza, trasparenza, imparzialità ed equità nei rapporti interni;

4.2 *Clienti.* La **Società** persegue la massima soddisfazione dei propri Clienti con soluzioni rapide e qualificate in linea con le richieste e le Best Practice di settore;

4.3 *Investitori e il pubblico.* La **Società** assicura agli investitori e alla comunità trasparenza e integrità stabilendo relazioni improntate alla fiducia;

4.4 *Fornitori.* La **Società** si relaziona con i fornitori secondo le normative, le Best practice di settore e i KPI in merito a qualità e correttezza e competitività;

4.5 *Pubblica Amministrazione;* Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione la **Società** si impegna all'osservanza delle normative vigenti e delle Best Practice di settore.

5 Rispetto del Codice

5.1 Gli **Stakeholder** si astengono da attività, comportamenti e atti incompatibili con gli obblighi derivanti dai rapporti con la **Società**;

5.2 La **Società** si impegna all'adozione di procedure, regolamenti o istruzioni per assicurare che il **Codice** sia rispettato nei comportamenti concreti degli **Stakeholder**, prevedendo sanzioni in caso di violazioni;

5.3 Attraverso le persone competenti, la **Società** fornisce tutte le informazioni e la visione dei documenti agli aventi diritto.

6 Violazione del Codice

6.1 Il rispetto dei principi riassunti in questo **Codice** è un obbligo di tutti gli **Stakeholder** della **Società** e di tutti i soggetti che intrattengono rapporti d'affari con la **Società**. La loro violazione è un inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza prevista dalle normative, compresi, se del caso, la risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni;

6.2 Il presente **Codice** è periodicamente fatto oggetto di verifica ed eventuale aggiornamento;

6.3 Eventuali segnalazioni e osservazioni in merito al presente **Codice** possono essere inviate a: compliance@nagaen.it .